



COMMUNICATION D'ENTREPRISE / INTERPERSONNELLE

Objectifs

- ✓ Savoir s'exprimer et interagir avec les médias
- ✓ Développer son expression orale face au public
- ✓ Savoir communiquer en toutes circonstances
- ✓ Disposer d'éléments théoriques et d'outils concrets utilisables au quotidien
- ✓ Identifier les facteurs essentiels de la communication
- ✓ Découvrir les techniques et éléments indispensables à une communication efficace



Destinataires

- ✓ Direction / Porte-parole d'établissement
- ✓ Services Communication / Relations Publiques / Marketing
- ✓ Services RH
- ✓ Personnel commercial
- ✓ Personnel d'encadrement
- ✓ Tout type d'entreprises (banques, PME, etc.)



Cours

- ✓ Groupe de 6 à 12 personnes
- ✓ 1 journée
- ✓ Sur site (entreprise)
- ✓ Des fondements théoriques et pratiques, des exercices, des études de cas
- ✓ Tarif sur demande

